ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA DI CAMPUS DI RAVENNA

BANDO REP. N. _____

SCADENZA: 18 ottobre 2023, ore 17:00

BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 24 CONTRIBUTI FINANZIARI, DI IMPORTI DIFFERENZIATI, PER SOGGIORNI PRESSO ISTITUZIONI ITALIANE O ESTERE PER LA PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI E DESTINATI AGLI STUDENTI ISCRITTI NELL'A.A. 2022/23 AL II ANNO DEL CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA, CON SEDE DIDATTICA A FAENZA (COD. 8474).

(istituito con P.D. rep. n. 5929 – prot. n. 276720 del 29/09/2023)

L'università garantisce pari opportunità tra uomini e donne per la candidatura al presente bando. L'uso del genere maschile per indicare le persone è dovuto solo a esigenze di semplicità del testo.

Art. 1 - Oggetto

Questo bando ha lo scopo di assegnare contributi, al fine di sostenere periodi di mobilità per soggiorni presso istituzioni italiane e straniere, finalizzati alla partecipazione a convegni e seminari da scegliere tra quelli proposti nell'allegato A).

L'assegnazione dei contributi per i periodi di soggiorno è regolata dal presente bando secondo le modalità, i criteri e i termini esposti di seguito.

Art. 2 - Destinatari

I destinatari dei sostegni economici a copertura dei periodi di mobilità sono gli studenti iscritti nell'a.a. 2022/23 al II anno del Corso di Laurea in Infermieristica, con sede didattica a Faenza (cod. 8474).
Per poter presentare la domanda di sostegno finanziario, gli studenti dovranno possedere i seguenti requisiti:

2.1) essere regolarmente iscritti, nell'a.a. 2022/23 al II anno del Corso di Laurea in Infermieristica, con sede didattica a Faenza (cod. 8474);

2.2) aver maturato alla data di scadenza della selezione almeno **82 crediti** formativi universitari (CFU) con una media ponderata non inferiore a **25/30**.

Art. 3 - Ammontare del contributo

L'ammontare del finanziamento è da intendersi in misura fissa per ogni iniziativa e si differenzia sulla base della sede del convegno/seminario come specificato nell'allegato A).

Art. 4 - Modalità di richiesta del sostegno finanziario

La richiesta di sostegno finanziario, corredata da documento di riconoscimento in corso di validità, deve essere presentata mediante compilazione dell'allegato B) al presente bando, e deve contenere:

a. le generalità del richiedente;
b. la scelta del convegno o seminario prescelto, specificandone la motivazione (è possibile scegliere uno o più convegni o seminari, avendo cura di indicarli in ordine di preferenza).

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere **presentata entro la data di scadenza 18 ottobre 2023 – ore 17:00 accedendo esclusivamente all'applicativo "Studenti Online".**

Per utilizzare l'applicativo occorre:

1) accedere a studenti.unibo.it usando le proprie credenziali d'Ateneo oppure tramite SPID;
2) cliccare sul pulsante "bandi";
3) selezionare il bando "**BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 24 CONTRIBUTI FINANZIARI, DI IMPORTI DIFFERENZIATI, PER SOGGIORNI PRESSO ISTITUZIONI ITALIANE O ESTERE PER LA PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI E DESTINATI AGLI STUDENTI ISCRITTI NELL'A.A. 2022/23 AL II ANNO DEL CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA, CON SEDE DIDATTICA A FAENZA (COD. 8474)**".

Soltanto i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando potranno proseguire con la compilazione della domanda online.

Per la partecipazione a convegni e seminari internazionali si raccomanda di presentare documentazione relativa al possesso della certificazione Inglese di livello B1 o superiore.

Per essere assistiti o guidati nella compilazione online della domanda i candidati possono rivolgersi telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero: +39 051/2080301 dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:00 o possono inviare una e-mail all'indirizzo help.studentionline@unibo.it.
Le comunicazioni relative al concorso saranno inviate all'indirizzo istituzionale @studio.unibo.it.

NOTE:

a) la domanda risulta valida solo se lo studente completa la procedura sopra riportata;

b) non è possibile inviare la domanda in formato cartaceo o via e-mail agli uffici.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1) richiesta del sostegno finanziario (allegato B);
2) autocertificazione degli esami sostenuti con l'indicazione della votazione e crediti scaricabile da "Studenti Online";
3) scansione di un valido documento d'identità.

La domanda di partecipazione potrà inoltre essere integrata con i seguenti documenti:

1) certificazione del possesso dell'abilità linguistica: Inglese livello B1 o superiore;
2) ulteriori competenze linguistiche certificate.

Gli studenti internazionali extra UE privi di documenti di identità rilasciato in Italia, che non possono dotarsi di SPID, possono accedere con le credenziali di Ateneo.
Alle selezioni non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al "Dipartimento o alla struttura" ovvero "con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo".

Art. 5 - Selezione delle domande

Alla scadenza del presente bando idonea Commissione Giudicatrice, nominata con Provvedimento Dirigenziale, provvederà a redigere una graduatoria formulata sulla base dei seguenti criteri:
1) numero di CFU verbalizzati: 45 punti/100;
2) media ponderata: 45 punti/100;
3) competenze linguistiche certificate: 10 punti/100.

In caso di parità di punteggio totale saranno applicati i seguenti criteri di preferenza elencati in ordine di priorità:
- numero di lodi ponderato in base al numero di CFU degli esami corrispondenti;
- minore reddito (ISEE)[1].

Art. 6 - Esiti della selezione

[1] ***Successivamente alla formulazione della graduatoria definitiva e solo per coloro che si trovano in posizione utile per l'assegnazione del premio, l'Ufficio acquisirà direttamente il valore ISEE presentato dagli studenti per il calcolo della contribuzione o per l'ottenimento di altri benefici di diritto allo studio per l'a.a. 2022/2023. Agli studenti che non hanno effettuato tale presentazione l'Ufficio borse di studio invierà una richiesta all'indirizzo mail istituzionale e assegnerà un termine perentorio per l'acquisizione della documentazione.***

Al termine delle operazioni di selezione sarà stilata una graduatoria resa pubblica alla pagina web sull'applicativo StudentiOnline, entrando nel dettaglio della domanda di partecipazione.
I finanziamenti saranno assegnati secondo la posizione ottenuta dai candidati nella suddetta graduatoria fino ad esaurimento del budget disponibile. Gli assegnatari riceveranno una comunicazione ufficiale via e-mail nella quale viene comunicata la pubblicazione della graduatoria. Gli assegnatari dovranno accettare il contributo tramite apposito modulo che verrà inviato loro all'indirizzo e-mail istituzionale di Ateneo @studio.unibo.it, pena la decadenza dello stesso.
L'invio della comunicazione del conferimento del contributo avverrà esclusivamente tramite posta elettronica.
In caso di rinuncia da parte del vincitore, il contributo sarà messo a disposizione dei concorrenti classificati idonei secondo l'ordine della graduatoria.

Art. 7 - Rendicontazione finale

Entro 15 giorni dalla conclusione della mobilità, i beneficiari dovranno produrre al *Settore Servizi Contabili e Amministrativi - Ufficio Contratti, missioni e compensi, patrimonio* tutta la documentazione seguente, pena il reintegro del contributo.

Documenti da presentare al rientro:

1) attestato di partecipazione al convegno/seminario;
2) relazione dei contenuti appresi;
3) ricevuta di pagamento delle spese di iscrizione al convegno o seminario.

Art. 8 – Disposizioni finali e trattamento dei dati personali

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni della Legge 7 agosto 1990, n. 241 il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Morena Gervasi, Dirigente dell'Area di Campus di Ravenna, mail: morena.gervasi@unibo.it
Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii i dati personali forniti dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione, di seguito il link relativo all'informativa del trattamento dei dati personali:
https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-sul-trattamento-dei-dati-personali
Per eventuali ed ulteriori informazioni di carattere amministrativo è possibile rivolgersi al Settore Servizi Contabili e Amministrativi - Ufficio Contratti, missioni e compensi, patrimonio – E-mail: acra.bandi-compensi@unibo.it – Tel. 0544/936283 – 936772.

Ravenna,

La Dirigente
Dott.ssa Morena Gervasi
(f.to digitalmente ai sensi dell'art.24 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)